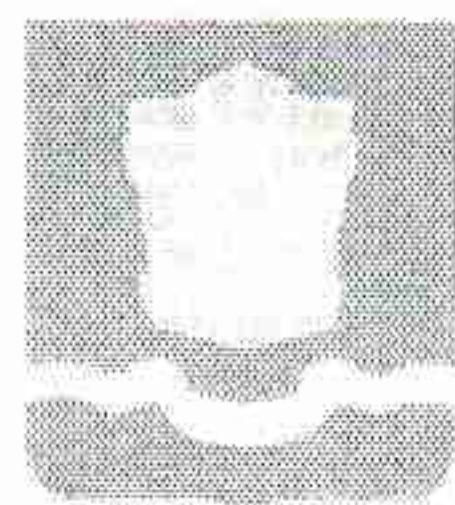




Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №4 села Хабарное
Муниципального образования город Новотроицк
Оренбургской области»

П Р И К А З

№ 61 от 03.04.2025 г.

Об организации лагеря с дневным
пребыванием детей на базе МОАУ
«СОШ №4» в период 2025года

На основании Постановления администрации муниципального образования город Новотроицк от 06.04.2021 № 495-п «Об утверждении положения о порядке создания лагерей дневного пребывания, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время», в целях обеспечения полноценного отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории муниципального образования город Новотроицк, приказа управления образования администрации муниципального образования город Новотроицк от 01.04.2025 №201 «Об организации лагерей с дневным пребыванием детей на базе учреждений образования в летний период 2025 года»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать лагерь дневного пребывания на базе МОАУ «СОШ №4». Дни работы лагеря (14 дней): 28.05; 29.05; 30.05.; 02.06.; 03.06.; 04.06.; 05.06.; 06.06.; 09.06.; 10.06.; 11.06.; 16.06.; 17.06.; 17.06.; 18.06. Количество детей в лагере - 26 человек.
2. Назначить начальником лагеря дневного пребывания Баутову Е.М.
3. Начальнику лагеря Баутовой Е.М.вменить в обязанность:
 - 3.1. Написание программы лагеря с последующим предоставлением в муниципальный экспертно-методический совет;

Срок исполнения: до 01.05.2025
 - 3.2. Написание программы воспитательной работы организации отдыха детей и оздоровления;

Срок исполнения: до 19.05.2025
 - 3.3.Получить санитарно-эпидемиологическое заключение для осуществления деятельности по организации отдыха и оздоровления детей не позднее срока действия предыдущего санитарно-эпидемиологического заключения и направить заверенную копию в министерство социального развития Оренбургской области для внесения изменений в Реестр организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Оренбургской области.

3.4. Обеспечить полноценное питание детей, безопасность их жизни и здоровья в период пребывания в лагерях дневного пребывания.

3.5. Не допускать нарушений норм и требований санитарного законодательства.

3.6. Осуществлять постоянный контроль за выполнением мероприятий программы смены лагеря, использованием форм, методов и средств работы с детьми согласно их возрасту, интересам и потребностям.

3.7. Ведение документации лагеря дневного пребывания.

3.8. Организацию страхования жизни и здоровья детей на период работы лагерей дневного пребывания.

3.9. Своевременное предоставление отчетной информации по запросам управления образования в установленные сроки.

4. Привлечь к работе в лагере психологом Хохлову О.В. для обеспечения психологического сопровождения детей.

5. Старшей вожатой Шелдяковой Е.В. организовать мероприятия по плану работы лагеря.

6. Заведующей библиотекой Чикиной Ю.В. организовать проведение викторин и конкурсов на противопожарную тематику, а также мероприятия по плану работы лагеря.

7. Назначить ответственным Фомину Л.А. за оформление сайта лагеря в соответствие с действующим законодательством.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОАУ «СОШ №4»

Н.В. Хохлова

Ознакомлены:

Баутова Е.М.

Хохлова О.В.

Шелдякова Е.В.

Сайфутдинова Г.В.

Чикина Ю.В.

Фомина Л.А.

Кузнецов С.М.

Фомина Н.Н.